A vertical decorative border on the left side of the page, consisting of a grid of small icons. The icons are arranged in a repeating pattern of five rows. The first row contains icons for a cloud, a factory, a car, a sun, and another cloud. The second row contains a building, a globe, an airplane, a stack of books, and another building. The third row contains an exclamation mark, a flame, a person in a hard hat, a fire hose, and another exclamation mark. The fourth row contains a recycling symbol, a truck, a ship, a water drop, and another recycling symbol. The fifth row contains a cloud, a factory, a car, a sun, and another cloud. This pattern repeats down the entire length of the page.

Vastopgestelde Brandbeheersings- en Brandblussystemen (VBB-systemen)

Handreiking voor het opstellen van
een Uitgangspunten Document (UPD)



PUBLICATIREEKS
GEVAARLIJKE STOFFEN

UPD

Handreiking voor het opstellen en beheren
van een uitgangspuntendocument (UPD)

voor vastopgestelde brandbeheersings- en
brandblussystemen (VBB-systemen)

Publicatiereeks Gevaarlijke Stoffen: UPD 2017 versie 1.0 (06-2017)

Inhoud

Inhoud	2
1 Inleiding	3
1.1 UPD in relatie tot PGS 15	3
1.2 UPD in relatie tot andere PGS richtlijnen	4
2 Leeswijzer	5
3 Doel en functies van het UPD	6
4 Juridisch kader	7
5 Betrokken partijen	9
5.1 Bedrijf	10
5.2 Inspectie-Instelling	11
5.3 Het bevoegd gezag	12
5.4 Veiligheidsregio	13
6 Procesbeschrijving	15
6.1 Regelkring 1: Proces opstellen en goedkeuren UPD	15
6.2 Regelkring 2: Initiële inspectie	16
6.3 Regelkring 3: Vervolginspecties (reguliere inspecties)	17
6.4 Regelkring 4: Vijfjaarlijkse beoordeling UPD	18
7 Inhoud UPD (blauwdruk)	20
Bijlagen	22
Bijlage A Inhoud blauwdruk UPD	23
Bijlage B Samenstelling PGS-team UPD	26
Bijlage C Begrippenlijst	27

1 Inleiding

Uitgangspuntendocumenten (UPD's) worden in meerdere PGS-en genoemd, waaronder PGS 15. Maar ook in andere PGS-richtlijnen komt het begrip UPD voor.

Het uitgangspuntendocument (UPD) is een document, dat:

- De grondslag vormt voor ontwerp, uitvoering, beheer en inspectie van het vastopgestelde brandbeheersings- en brandblussysteem (VBB-systeem). Daartoe bevat het UPD alle informatie die nodig is om te kunnen beoordelen of een VBB-systeem doeltreffend is.
- Transparantie biedt over de argumentatie voor de keuze van het VBB-systeem.
- De normen op basis waarvan het VBB-systeem wordt ontworpen, aangelegd en beheerd, vastlegt.
- Afwijkingen t.o.v. ten opzichte van de toegepaste normen, al dan niet genoemd in de PGS-richtlijnen in het ontwerp en de uitvoering van het VBB-systeem, vastlegt.

Het opstellen van een kwalitatief goed en werkbaar document vraagt een zorgvuldige aanpak. Hierbij vereist enerzijds het proces de nodige aandacht van betrokken partijen. Anderzijds vraagt de inhoud in relatie tot de functie die het UPD moet vervullen zorgvuldige afweging. Deze handreiking is opgesteld om betrokken partijen zowel procesmatig als inhoudelijk te ondersteunen.

1.1 UPD in relatie tot PGS 15

PGS 15 geeft richtlijnen voor opslagvoorzieningen voor verpakte gevaarlijke stoffen in hoeveelheden van meer dan 10 ton¹. PGS 15 is een Nederlands informatiedocument over best beschikbare technieken (BBT) die is opgenomen in de bijlage van de Regeling Omgevingsrecht. Instanties die bevoegd zijn om een vergunning te verlenen moeten dan ook rekening houden met de inhoud van deze PGS-richtlijn.

In PGS 15 wordt in hoofdstuk 4 beschreven hoe verpakte gevaarlijke stoffen in hoeveelheden groter dan 10 ton op een veilige wijze worden opgeslagen. De veiligheid van die opslag kan door middel van verschillende beschermingsniveaus worden bereikt. In hoofdstuk 4 worden deze beschreven (beschermingsniveau 1 t.m. 4). Als beschermingsniveau 1 vereist is, moet een geschikt en bedrijfs gereed VBB-systeem aanwezig zijn.

PGS 15 schrijft voor, dat een VBB-systeem (of een combinatie van VBB-systemen) moet voldoen aan het goedgekeurd UPD. Hoofdstuk 4 van PGS 15 omschrijft de functie van het UPD, welke informatie het UPD moet bevatten en hoe, door wie en wanneer het UPD moet worden beoordeeld en goedgekeurd.

Het goedgekeurde UPD neemt bij de uitvoering en beoordeling van VBB-systemen een centrale plaats in en is dan het leidende document.

¹ voor meer dan één ton zeer giftige stoffen zie 4.1 van PGS 15

Ook in vorige versies van PGS 15 is uitleg gegeven hoe het UPD moet worden gebruikt. In de praktijk blijkt dat het opstellen, beoordelen en goedkeuren van het UPD vaak moeizaam gaat. De partijen die hierbij zijn betrokken, hebben daarom behoefte aan een handreiking.

Deze handreiking is dan ook opgesteld om in bovenstaande behoefte te voorzien. De handreiking is gebaseerd op PGS 15, 2016 versie 1.0 (september 2016) en sluit ook aan bij de UPD-voorschriften van deze richtlijn.

Deze handreiking beschrijft:

- de rol van de betrokken partijen;
- het proces waarlangs het UPD tot stand komt;
- de wijze waarop het document in de praktijk gebruikt zou moeten worden;
- de onderdelen die in het UPD aan de orde moeten komen.

Deze handreiking is in opdracht van de PGS-Programmaraad opgesteld en wordt beheerd door het projectbureau van de PGS-beheerorganisatie dat is ondergebracht bij het Nederlands Normalisatie Instituut (NEN). De handreiking vervangt de eerder door het CCV opgestelde Blauwdruk Uitgangspuntendocument van PGS 15 (april 2010).

1.2 UPD in relatie tot andere PGS richtlijnen

Een UPD kan ook bij andere PGS-richtlijnen worden gebruikt. Vooral hoofdstuk 7 biedt aanknopingspunten om het UPD breder toe te passen. Voor de toepassing van brandbeveiligingssystemen in verband met de opslag van gevaarlijke stoffen in andere PGS-richtlijnen geldt dat het UPD een meerwaarde voor betrokken partijen kan hebben als dit document op een gestructureerde wijze beschrijft:

- wat, door wie, op grond van welke eis (wettelijk of niet) moet worden uitgevoerd;
- welke gevaarlijke stoffen op welke wijze worden opgeslagen;
- welke gevaren hieraan verbonden zijn;
- welke scenario's zich zouden kunnen voordoen;
- in het licht van deze scenario's, in welke mate een brandbeveiligingssysteem escalatie van deze scenario's kan voorkomen;
- welke redenen ten grondslag liggen aan de keuze voor een brandbeveiligingssysteem;
- volgens welke normen² het systeem is ontworpen;
- op welke wijze het systeem wordt gebruikt, onderhouden en geïnspecteerd;
- welke overige preventieve en repressieve maatregelen zijn getroffen met het oog op een doeltreffende werking van het brandbeveiligingssysteem.

Er is wel vaak extra aandacht (maatwerk) nodig om in de vergunning, zowel de inhoudelijke vereisten, het proces van totstandkoming en het gebruik van het UPD correct vast te leggen. Daarom zijn de voorschriften ten aanzien van de inhoud en functie van het UPD in de nieuwe PGS 15:2016 nader uitgewerkt. Dit geldt ook voor de voorschriften ten aanzien van de inspectie van het VBB-systeem met het goedgekeurde UPD. De doelstellingen van het UPD kunnen per PGS-richtlijn verschillen. Als in andere PGS-richtlijnen duidelijke voorschriften voor de inhoud en functie van een UPD ontbreken, behoren deze in de (Wabo) omgevingsvergunning van een bedrijf te worden vastgelegd.

² Daar waar in deze handreiking wordt gesproken over normen, worden hieronder ook (technische) documenten bedoeld die relevant zijn voor het ontwerp, aanleggen en gebruik van een VBB-systeem.

2 Leeswijzer

In deze leeswijzer is beschreven hoe het UPD is opgebouwd.

In hoofdstuk 3 is het doel en de functie van het UPD verder uitgewerkt. Het UPD is voor bedrijf, inspectie-instellingen en het bevoegd gezag leidend.

Hoofdstuk 4 geeft een uitleg over het juridisch kader. De PGS-en zijn richtlijnen, maar door verbinding aan de omgevingsvergunning krijgen de richtlijnen een juridische status.

Bij het tot stand komen van het UPD zijn minimaal het bedrijf voor de opslag van gevaarlijke stoffen, de inspectie A-instelling, de veiligheidsregio als adviseur van het bevoegd gezag en het bevoegd gezag betrokken. In hoofdstuk 5 is een toelichting opgenomen over de rol die deze partijen spelen.

Er zijn verschillende processen die een rol spelen bij het UPD. Deze staan in hoofdstuk 6 beschreven. Ten eerste is er het proces van het tot stand komen van het UPD. Daarnaast is er het jaarlijks terugkerende proces van het beoordelen van het VBB-systeem volgens het goedgekeurde UPD. Tot slot wordt het UPD om de vijf jaar beoordeeld op actualiteit en getoetst aan de stand der techniek. Deze processen beïnvloeden elkaar en zijn met elkaar verbonden, de zogenoemde regelkringen.

In hoofdstuk 7 wordt bijlage A toegelicht en ingeleid. In bijlage A zijn in tabelvorm de onderdelen opgenomen die het UPD moet bevatten, de zogenoemde blauwdruk UPD. De inhoud van een UPD is daarbij in zes delen opgesplitst:

- Deel 1: Het bedrijf en de omgeving
- Deel 2: Wettelijk kader
- Deel 3: Keuze VBB-systeem
- Deel 4: Beschrijving VBB-systeem
- Deel 5: Borging goede werking van het gehele systeem
- Deel 6: Bijlagen

3 Doel en functies van het UPD

Bij de totstandkoming van VBB-systemen moeten de eisen worden vastgelegd. Zeker als VBB-systemen worden voorgeschreven in een PGS-richtlijn.

PGS 15 beschrijft in 4.8.2 de eisen waaraan een VBB-systeem moet voldoen. Een dergelijk systeem is voorgeschreven in een opslagvoorziening voor verpakte gevaarlijke stoffen beschermingsniveau 1. In voorschrift 4.8.7 van PGS 15 is de betekenis en het doel van het UPD zoals dat voor alle VBB-systemen geldt, uitgewerkt:

'Het UPD is de grondslag voor ontwerp, uitvoering, beheer en inspectie van het VBB-systeem en omvat de uitgangspunten daarvoor.'

In de toelichting op het desbetreffende voorschrift van PGS 15 staat dat het UPD de volgende functies heeft:

- het vormt een grondslag voor ontwerp, uitvoering, beheer en inspectie van het VBB-systeem. Het UPD bevat alle informatie die nodig is om te kunnen beoordelen of een VBB-systeem doeltreffend is;
- het geeft transparantie van de argumentatie voor de keuze van het VBB-systeem;
- het legt de normen vast op basis waarvan het VBB-systeem wordt ontworpen, aangelegd en beheerd;
- het legt afwijkingen vast en de onderbouwing hiervan ten opzichte van de toegepaste normen en de PGS-richtlijn in het ontwerp en de uitvoering van het VBB-systeem.

Het UPD is een op zichzelf staand document en moet dan ook los van eventuele vergunningen of andere documenten op het gebied van regelgeving, gelezen kunnen worden. Andere regelgeving is bijvoorbeeld:

- Besluit Risico's Zware ongevallen (veiligheidsrapport);
- Wet veiligheidsregio's (bedrijfsbrandweerrapport);
- Arboret (explosieveiligheidsdocument);
- Woningwet (Bouwbesluit).

Uit bovenstaande toelichting op het voorschrift van PGS 15 blijkt, dat het UPD een 'werkdocument' is voor bedrijven, inspectie-instellingen en het bevoegd gezag. Het UPD is een leidraad bij het uitvoeren van diverse werkzaamheden (werkprocessen), waarvan er een aantal met regelmaat terugkeren. Als er wijzigingen zijn in de bedrijfsvoering waardoor het UPD niet meer dekkend is, bepaalt het bevoegd gezag of en zo ja hoe het UPD moet worden aangepast. Ook geeft zij aan of het eerder goedgekeurde UPD hiervoor formeel moet worden aangepast en of het goedkeuringsproces opnieuw doorlopen moet worden.

4 Juridisch kader

Een PGS-richtlijn is geen wetgeving. In voorschriften verbonden aan omgevingsvergunningen (voorheen Wabo of milieuvergunningen) wordt verwezen naar (delen) van een PGS-richtlijn. Door deze 'koppeling' tussen omgevingsvergunning en (delen van een) PGS-richtlijn, krijgen deze 'gekoppelde' delen van een PGS-richtlijn wel rechtskracht. In de praktijk wordt de 'koppeling' als volgt gelegd:

Bedrijven die meer dan 10 ton aan verpakte gevaarlijke stoffen in een opslagvoorziening willen opslaan volgens PGS 15, hebben voor deze activiteit een vergunning op grond van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo) en de hieraan gerelateerde regelgeving nodig. Om een dergelijke vergunning te verkrijgen moet een aanvraag worden opgesteld die moet worden ingediend bij het bevoegd gezag.

De aanvraag om een omgevingsvergunning bevat veel gedetailleerde informatie over de activiteiten die het bedrijf wenst uit te voeren. Het bevoegd gezag beoordeelt de aanvraag en besluit of een vergunning kan worden verleend of niet. Wanneer een vergunning kan worden verleend, verbindt het bevoegd gezag meestal voorschriften aan deze vergunning. Nadat een vergunning is verleend, mag het bedrijf de aangevraagde activiteiten uitvoeren, op voorwaarde dat het zich houdt aan de voorschriften die aan de vergunning zijn verbonden.

Volgens artikel 9.2 van de Regeling omgevingsrecht (Mor) moet het bevoegd gezag voor het verlenen van een vergunning rekening houden met de voor de inrichting in aanmerking komende Beste Beschikbare Technieken (BBT).

In de aanvraag moet ook informatie zijn opgenomen over de opslag van gevaarlijke stoffen. De aanvragers kunnen PGS 15 gebruiken om te beschrijven hoe en waar gevaarlijke stoffen worden opgeslagen. Als voor de opslag van gevaarlijke stoffen een beschermingsniveau 1 door middel van een VBB-systeem nodig is, kan een aanvrager ervoor kiezen om het UPD bij de vergunningaanvraag te voegen.

Van het bevoegd gezag wordt verlangd dat zij voor de opslag van verpakte gevaarlijke stoffen in hoeveelheden van 10 ton of meer per opslagvoorziening de volgende zaken in de vergunning vastleggen:

- welk beschermingsniveau moet zijn gerealiseerd per opslagvoorziening;
- welke voorschriften van PGS 15, vooral welke voorschriften van hoofdstuk 4 (met inbegrip van de voorschriften die betrekking hebben op het UPD), van toepassing zijn per opslag³;
- eventuele voorschriften die aanvullend of in afwijking van PGS 15 moeten worden nageleefd.

³ Indien deze handreiking wordt gebruikt voor het opstellen van een UPD in combinatie met een andere PGS-richtlijn dan de PGS 15:2016, dienen de vereisten en functies van het UPD ook in de vergunning te worden vastgelegd.

Als het bovenstaande correct is uitgevoerd, ligt het juridisch kader vast en is duidelijk aan welke eisen het VBB-systeem moet voldoen, hoe dit systeem moet worden gebruikt, onderhouden en geïnspecteerd. Daardoor kan het systeem borgen dat er sprake is van een veilige opslag van gevaarlijke stoffen (het systeem doeltreffend is).

Het UPD geeft invulling aan:

- voorschriften uit vergunningen of algemeen geldende wettelijke voorschriften;
- eisen van derden anders dan de overheid;
- eisen van de opdrachtgever zelf.

De voorschriften uit vergunningen of algemeen geldende wettelijke voorschriften zijn altijd doorslaggevend. Het UPD moet daarbij 'volgen' en binnen de vergunde kaders blijven. In een UPD wordt een overzicht gemaakt van die geldende voorschriften en worden zo nodig praktische keuzes gemaakt, waarbij de bouwkundige, installatietechnische en organisatorische (BIO) maatregelen zoveel mogelijk op elkaar aansluiten, maar nooit strijdig mogen zijn met de wettelijke of indirect daarvan afgeleide voorschriften.

Handelen in strijd met bepalingen van PGS 15 die door voorschriften aan de milieuvergunning zijn gekoppeld (van toepassing zijn verklaard), houdt een overtreding in waartegen handhavend (bestuursrechtelijk en of strafrechtelijk) kan worden opgetreden. Het is dan ook van het grootste belang dat vergunninghouder en bevoegd gezag, voorafgaand aan de vergunningverlening, bepalen en vastleggen welke voorschriften van PGS 15 aan de vergunning zullen worden gekoppeld, welke niet en welke zaken op welke afwijkende wijze zullen worden geregeld.

5 Betrokken partijen

Bij het tot stand komen van het UPD zijn minimaal de volgende partijen betrokken:

- het bedrijf dat de gevaarlijke stoffen wil opslaan;
- de type A inspectie-instelling die het UPD moet beoordelen en in een latere fase aan de hand van het opgestelde en goedgekeurde UPD het VBB-systeem gaat inspecteren;
- het bevoegd gezag dat het UPD moet goedkeuren danwel afkeuren;
- de veiligheidsregio die zich moet voorbereiden op incidenten. In dat kader adviseert deze het bevoegd gezag bij de beoordeling van het UPD.

In de navolgende paragrafen is een korte toelichting opgenomen over de rol die deze partijen spelen bij het proces van het tot stand komen van het UPD. In onderstaand stappenplan is het proces vereenvoudigd weergegeven.



Figuur 5.1 – Stappenplan UPD

5.1 Bedrijf

Het bedrijf speelt een leidende rol in het proces van het tot stand komen van het UPD. Van het bedrijf wordt verlangd, dat zij duidelijk aangeeft welke activiteiten, waar, op welke wijze zullen gaan plaatsvinden. Dit alles in relatie tot de opslag van gevaarlijke stoffen.

Zaken die door het bedrijf beschreven moeten worden, volgen uit hoofdstuk 7 en bijlage A (blauwdruk UPD) van deze handreiking. Het betreft minimaal de informatie, zoals beschreven in voorschrift 4.8.7 van PGS 15: 2016:

1. de doelstelling of doelstellingen van het VBB-systeem;
2. de beschrijving van de situatie waarvoor het VBB-systeem doeltreffend is ten aanzien van de doelstellingen:
 - a) de lijst van gevaarlijke stoffen en/of groepen van gevaarlijke stoffen en/of ADR gevarenklassen waarvoor vergunning verleend is dan wel wordt aangevraagd en die van belang zijn voor de keuze en werking van het VBB-systeem;
 - b) de lijst van overige stoffen (aanverwante stoffen, koopmansgoederen en pallets) die kunnen worden opgeslagen en die van belang zijn voor de keuze en werking van het VBB-systeem;
 - c) de bouwkundige, installatietechnische en organisatorische voorzieningen die noodzakelijk zijn voor de goede werking van het VBB-systeem;
 - d) de brandscenario's waarvoor de VBB-systeem doeltreffend moet zijn;
3. het gekozen VBB-systeem met verantwoording;
4. de prestatie-eisen te stellen aan het VBB-systeem om de doelstellingen te bereiken;
5. de voor ontwerp, uitvoering, beheer en inspectie toe te passen normen (de ontwerpnorm) met verantwoording van de keuze;
6. de afwijkingen ten opzichte van de ontwerpnorm en/of deze PGS:
 - door toepassing van een gelijkwaardig alternatief met verantwoording;
 - door buiten toepassing verklaren van onderdelen van de ontwerpnorm met verantwoording.

Bedrijven moeten zelf in staat zijn om de gevraagde informatie met behulp van deze handreiking te achterhalen en te beschrijven. Bedrijven kunnen ervoor kiezen om zich bij het opstellen van het UPD te laten adviseren door een gespecialiseerd adviesbureau. Dit wordt niet geëist door de overheid of vanuit de PGS-richtlijn. Als een gespecialiseerd adviesbureau wordt ingeschakeld voor het opstellen van het UPD, is het aan te raden om in de opdrachtverlening vast te leggen dat het UPD wordt opgesteld volgens deze handreiking en dat het UPD voldoet aan de vergunningsvereisten.

Aanvullende eisen van andere belanghebbende partijen die niet in PGS 15 zijn vereist, moeten duidelijk herkenbaar zijn in het UPD.

Daarnaast kunnen bedrijven er voor kiezen om bepaalde 'technische aspecten' te laten uitwerken door een deskundige bijvoorbeeld door de installateur van het VBB-systeem, of een bouwkundig adviesbureau op het gebied van bouwkundige aspecten van de opslagvoorziening voor zover die betrekking hebben op de brandwerendheid).

Het UPD is een zelfstandig document, maar in sommige situaties kan worden verwezen naar andere documenten zoals een explosieveiligheidsdocument (ATEX). Het is niet noodzakelijk dat dergelijke documenten integraal in het UPD worden opgenomen

Bedrijven moeten zich realiseren dat zij opdrachtgever zijn in het proces van het ontwikkelen van een UPD en dus de regie moeten voeren.

Nadat bedrijven het UPD hebben laten beoordelen door de type A inspectie-instelling, zorgen zij er voor, dat eventuele op- of aanmerkingen in het UPD worden verwerkt. Het verdient aanbeveling om in een aparte paragraaf danwel bijlage aan te geven hoe en waar de op- en aanmerkingen zijn verwerkt. Het beoordelingsrapport van de type A inspectie-instelling moet als bijlage aan het UPD worden toegevoegd. Het is niet vereist om het aangepaste UPD opnieuw te laten beoordelen door de type A Inspectie instelling. Het is de verantwoordelijkheid van het bedrijf om er voor te zorgen dat de op- en aanmerkingen correct zijn doorgevoerd⁴.

Het aangepaste UPD inclusief het beoordelingsrapport wordt vervolgens ter goedkeuring aan het bevoegd gezag voorgelegd. Een UPD waarin de op- en aanmerkingen niet correct zijn doorgevoerd kan leiden tot een besluit tot afkeur door het bevoegd gezag en/of een negatief inspectierapport. Ook wanneer het UPD moet worden aangepast of aan een vijfjaarlijkse herbeoordeling moet worden onderworpen, neemt het bedrijf hiervoor het initiatief.

Certificering van het VBB-systeem is geen vereiste op grond van PGS 15. Certificering is strikt genomen dan ook niet noodzakelijk. Bekend is dat een aantal VBB-systemen om uiteenlopende redenen ook niet te certificeren zijn terwijl deze VBB-systemen wel degelijk doeltreffend kunnen zijn. Desondanks kunnen bedrijven er op basis van vrijwilligheid voor kiezen om een VBB-systeem te laten certificeren. Een gunstiger premie van een verzekeraar kan hiervoor een reden zijn.

5.2 Inspectie-Instelling

In PGS 15 is vastgelegd, dat het UPD moet zijn beoordeeld door een type A inspectie-instelling voordat het ter goedkeuring wordt aangeboden aan het bevoegd gezag. De type A inspectie-instelling moet geaccrediteerd zijn door een accreditatie-instelling conform NEN-EN-ISO/IEC 17020. Een type A inspectie-instelling moet geaccrediteerd zijn voor het uitvoeren van beoordelingen en inspecties van brandbeveiligingssystemen..

Bij het proces van het opstellen van het UPD heeft de type A inspectie-instelling dan ook **de rol van beoordelaar**. PGS 15 stelt nadrukkelijk, dat de type A inspectie-instelling geen goedkeuring hoeft te verlenen aan het UPD. Het goedkeuren van het UPD is een taak die aan het bevoegd gezag is voorbehouden. Het is de rol van de type A inspectie-instelling om vakinhoudelijk te beoordelen of de omschreven inzet van het VBB-systeem voldoet aan de gedefinieerde doelstelling.

Omdat het UPD het leidende document is voor het uitvoeren van latere inspecties van het VBB-systeem, moet de beoordeling door de type A inspectie-instelling beperkt blijven tot het toetsen op de aanwezigheid van voldoende informatie over:

- het doel van het VBB-systeem in relatie tot het beoogde gebruik van de opslagvoorziening;
- de technische prestatie-eisen uit normen volgens welke het VBB-systeem is ontworpen en gebouwd.

⁴ Een dergelijk UPD wordt in regelkring 1 gezien als een UPD wat voldoet.

Daarbij moet de type A inspectie-instelling beoordelen of de uitgangspunten van het VBB-systeem duidelijk genoeg zijn beschreven, omdat het document bij uit te voeren technische inspecties kan dienen als toetsing/beoordelingskader.

Een opslagvoorziening waarbij een VBB-systeem is toegepast, mag niet eerder in gebruik worden genomen dan nadat een inspectierapport door een type A inspectie-instelling is afgegeven. Uit het inspectierapport moet blijken dat het VBB-systeem is aangelegd en opgeleverd volgens het door het bevoegd gezag goedgekeurde UPD.

In de PGS 15-richtlijn is ook gespecificeerd, dat type A inspectie-instellingen jaarlijks het VBB-systeem beoordelen aan de hand van het door het bevoegd gezag goedgekeurde UPD. De inspectie-instelling gaat na of het VBB nog in overeenstemming is met het UPD of dat het daarvan afwijkt. Deze bevindingen rapporteert de type A inspectie-instelling aan het bedrijf. De type A inspectie-instelling heeft dus een beoordelende rol. Elke type A inspectie-instelling voert dergelijke inspectiewerkzaamheden uit volgens een vaste geaccrediteerde werkwijze (inspectieschema). De PGS 15 vraagt enkel om een geaccrediteerde type A inspectie-instelling en spreekt zich niet uit volgens welk inspectieschema geïnspecteerd wordt. In de praktijk zijn er in Nederland geaccrediteerde type A inspectie-instellingen actief die werken volgens een gezamenlijk of eigen inspectieschema voor het inspecteren van VBB-systemen. Het CCV is een door de RvA geaccepteerde beheerder van inspectieschema's voor VBB-systemen die door meerdere type A inspectie-instellingen worden gebruikt.

Het is aan het bedrijf om te kiezen welke type A inspectie-instelling zij inhuren voor het inspecteren van het VBB-systeem. Bij beoordeling van het VBB-systeem moet de type A inspectie-instelling het goedgekeurde UPD gebruiken voor de inspectie. Bij de beoordeling van het VBB-systeem tegen het goedgekeurde UPD in het kader van de PGS 15, zijn de eventueel aanvullende eisen van andere belanghebbenden niet relevant.

Naast de rol van beoordelaar bij het proces van het tot stand komen van het UPD en het jaarlijks beoordelen van een VBB-systeem (aan de hand van het UPD) heeft de type A inspectie-instelling een rol bij de vijfjaarlijkse beoordeling van het UPD.

5.3 Het bevoegd gezag

In het proces van het tot stand komen van het UPD heeft het bevoegd gezag een aantal taken.

Een bedrijf maakt de keuze om gevaarlijke stoffen op te gaan slaan in een opslagvoorziening met beschermingsniveau 1, volgens PGS 15. Vervolgens dient het bedrijf, eventueel nadat dit met het bevoegd gezag is besproken, een aanvraag in voor een omgevingsvergunning.

Het bevoegd gezag toetst de aanvraag, waarna eventueel aanvullingen worden gevraagd. Vervolgens wordt een ontwerpbesikking opgesteld. Daarbij wordt afgewogen welke eisen vanuit PGS 15 relevant zijn voor de aangevraagde activiteit. In het kader van die afweging moet advies gevraagd worden aan de veiligheidsregio (overheidsbrandweer).

Als een bedrijf bij de aanvraag een UPD heeft gevoegd, wordt dit UPD meegenomen in de beoordeling van de aanvraag en het opstellen van de ontwerpbesikking. Het resultaat van de beoordeling van het UPD wordt dan vermeld in de besikking.

Na het openbaar maken van de ontwerpbesikking en eventuele verwerking van bezwaren, stelt het bevoegd gezag de definitieve besikking op. Na het van kracht worden van de besikking heeft het UPD de status 'goedgekeurd' gekregen. Op basis van dit UPD-document wordt door een type A inspectie-instelling geïnspecteerd .

Een UPD moet als regel bij de aanvraag worden ingediend. Het kan voorkomen, dat er geen UPD bij de aanvraag wordt ingediend, bijvoorbeeld als de opslagvoorziening nog gebouwd moet worden. Hiermee loopt het bedrijf wel het risico dat later blijkt dat de BIO-maatregelen niet passen binnen het gebouw dat gerealiseerd gaat worden en dat het gebruik van het gebouw niet mogelijk is zoals beoogd.

Maatregelen die de grondslag van de aanvraag bepalen, zoals keuze en uitvoering van BIO-maatregelen, moeten in de aanvraag opgenomen zijn. Bij het ontbreken van het UPD bij de aanvraag zal het bevoegd gezag in de omgevingsvergunning een termijn opnemen, waarbinnen het UPD opgesteld moet worden. Na ontvangst van het UPD, wordt het door het bevoegd gezag beoordeeld.

De beoordeling van het UPD vergt inhoudelijke vakkennis van de risico's bij activiteiten met gevaarlijke stoffen en van VBB-systemen. Bij de beoordeling maakt het bevoegd gezag gebruik van het beoordelingsrapport van de type A inspectie-instelling. Daarnaast is het gebruikelijk dat het bevoegd gezag advies vraagt aan de veiligheidsregio.

Het bevoegd gezag neemt binnen redelijke termijn volgens de Algemene wet bestuursrecht (Awb) een besluit over het UPD. De beoordeling van het UPD leidt tot een besluit tot goedkeuren of afkeuren. Dit besluit is een besluit in de zin van de Awb. Hiertegen is bezwaar en beroep mogelijk.

Bij aanpassing van het UPD (na wijziging van de activiteiten of 5-jaarlijkse actualisatie) zal een zelfde systematiek als hierboven worden gevolgd.

De brandweer heeft naast een adviserende rol ook een taak in het kader van de rampenbestrijding. In dat kader kan de informatie uit het UPD ook gebruikt worden.

5.4 Veiligheidsregio

De veiligheidsregio's hebben vanuit hun verantwoordelijkheid om zich voor te bereiden op het bestrijden van branden, het voorbereiden op incidenten, het organiseren van de rampenbestrijding en van de crisisbeheersing (WvR art.10 onder d) behoefte aan de informatie uit het UPD. De veiligheidsregio adviseert het bevoegd gezag over de uitvoering van het VBB-systeem en de manier waarop het systeem aansluit bij de bereikbaarheid, de bestrijdbaarheid en de zelfredzaamheid binnen de inrichting.

Om incidenten veilig en adequaat te bestrijden is het van groot belang, dat de veiligheidsregio betrokken is bij de totstandkoming van een VBB-systeem.

De veiligheidsregio adviseert op verzoek van het bevoegd gezag in het kader van een vergunningswijziging of -aanvraag. Het is ook mogelijk dat de veiligheidsregio rechtstreeks door één van de andere partijen betrokken wordt bij de totstandkoming van het UPD.

De veiligheidsregio adviseert over:

- bereikbaarheid, bestrijdbaarheid en zelfredzaamheid;
- uitvoering van het VBB-systeem en eventuele combinaties hiervan;
- bouwkundige aspecten in relatie tot VBB-systemen;
- gelijkwaardige (brand-)veiligheid;
- repressieve aspecten;
- doormelding naar de regionale meldkamer.

Ingeval van een directe doormelding van een automatisch brandmeldsysteem naar de gezamenlijke meldkamer van de veiligheidsregio worden eisen gesteld aan de betrouwbaarheid en effectiviteit van de meldinstallatie. Dit om ongewenste meldingen tegen te gaan. Deze eisen zijn vastgelegd in de regionale aansluitvoorwaarden. Dit is geen “advies” maar een voorwaarde om aangesloten te worden.

De veiligheidsregio kan aanwezig zijn bij de oplevertest voor beeldvorming en informatieoverdracht. De veiligheidsregio heeft geen rol in de beoordeling van de test zelf.

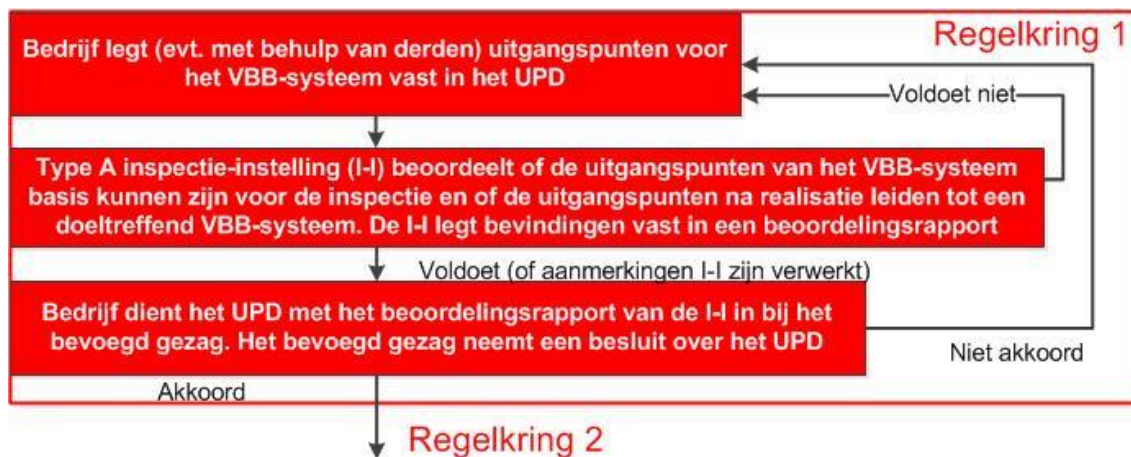
6 Procesbeschrijving

Uit de voorschriften van PGS 15 blijkt, dat er verschillende processen zijn waarbij het UPD een rol speelt:

- het proces van het tot stand komen van het UPD;
- het proces van het jaarlijks beoordelen van het VBB-systeem aan de hand van het goedgekeurde UPD. Let op dat de eerste inspectie (initiële inspectie) iets anders van opzet is dan de reguliere vervolgininspecties;
- De vijfjaarlijkse beoordeling van het UPD op actualiteit en het toetsen van het UPD aan de stand der techniek.

De bovengenoemde processen vormen in feite regelkringen die met elkaar verbonden zijn. In de volgende paragrafen zijn de desbetreffende vier regelkringen opgenomen en nader toegelicht.

6.1 Regelkring 1: Proces opstellen en goedkeuren UPD



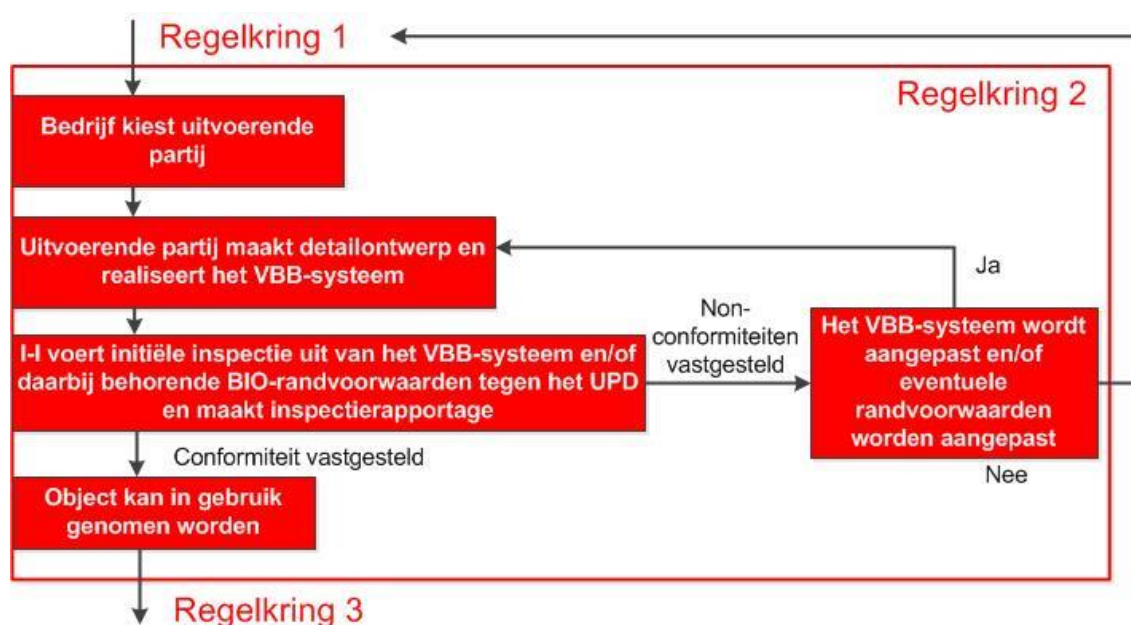
Figuur 6.1 – Goedkeuring uitgangspuntendocument

Door (of in opdracht van) het bedrijf wordt een uitgangspuntendocument (UPD) opgesteld. Voordat het UPD ter goedkeuring wordt aangeboden aan het bevoegd gezag, moet het zijn beoordeeld door een type A inspectie-instelling. Uit het beoordelingsrapport van de type A inspectie-instelling blijkt of het UPD voldoet of niet. Voldoet het UPD niet dan zal het (door of in opdracht van het bedrijf) aangepast worden.

Nadat het UPD in overeenstemming is gebracht met de door de type A inspectie instelling geconstateerde onvolkomenheden kan het UPD ter goedkeuring worden aangeboden aan het bevoegd gezag. Wanneer er bij de boordeling door de type A inspectie instelling zeer veel onvolkomenheden zijn geconstateerd kan het bedrijf er voor kiezen om het aangepaste UPD nogmaals te laten beoordelen (zie voor nadere toelichting H 5.1).

Het UPD moet zijn goedgekeurd door het bevoegd gezag, voordat met de aanleg van het VBB-systeem wordt begonnen. Als het bevoegd gezag niet akkoord is met het UPD zal het aangepast worden. Na aanpassing zal het UPD opnieuw beoordeeld worden door een type A inspectie-instelling.

6.2 Regelkring 2: Initiële inspectie



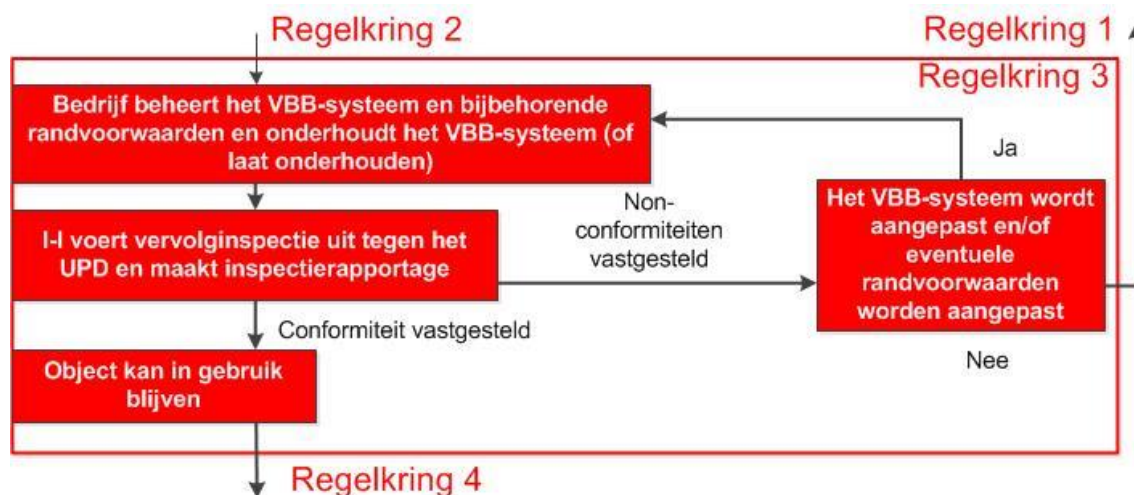
Figuur 6.2 – Goedkeuring voordat object in gebruik wordt genomen d.m.v. een initiële inspectie

Na goedkeuring van het UPD door het bevoegde gezag wordt het VBB-systeem ontworpen (detailontwerp) en aangelegd. De type A inspectie-instelling beoordeelt bij de initiële inspectie het detailontwerp en het systeem. Het systeem wordt altijd op locatie beoordeeld. Basis van de beoordeling is het UPD. Bij de beoordeling wordt ook naar de samenhang van de BIO-randvoorwaarden gekeken.

Een opslagvoorziening waarbij een VBB-systeem is toegepast, mag pas in gebruik worden genomen na afgifte van een inspectierapport van een type A inspectie-instelling. Uit het inspectierapport moet blijken dat het VBB-systeem is aangelegd en opgeleverd volgens het door het bevoegd gezag goedgekeurde UPD.

Als de situatie niet voldoet aan het UPD dan moet of de situatie in overeenstemming worden gebracht, of het UPD aangepast aan de situatie. In het laatste geval start het proces opnieuw bij regelkring 1.

6.3 Regelkring 3: Vervolginspecties (reguliere inspecties)



Figuur 6.3 – Goedkeuring door middel van vervolgininspectie

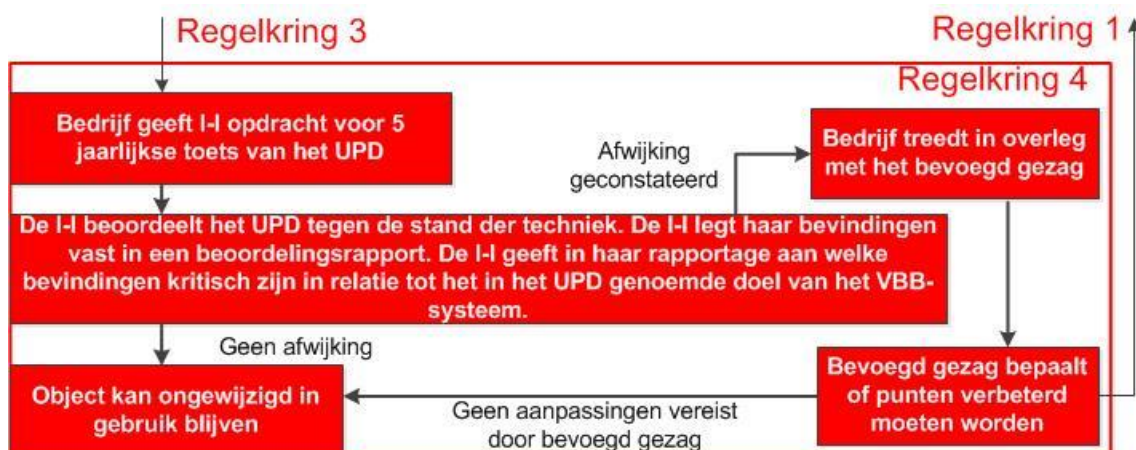
Na ingebruikname van het VBB-systeem moet deze jaarlijks door een type A inspectie-instelling worden beoordeeld. Bij deze beoordeling moet getoetst worden of het VBB-systeem en de situatie binnen de opslagvoorziening voldoen aan het door het bevoegd gezag goedgekeurde UPD.

De inspectietermijn is één keer per jaar tenzij er aanwijzingen zijn die (tijdelijk) een hogere inspectiefrequentie noodzakelijk maken of indien er in het UPD een hogere inspectiefrequentie is opgenomen. Een inspectiefrequentie van vaker dan één keer per jaar is onderbouwd en vastgelegd.

De overheid verwacht een actieve opstelling van het bedrijf als vergunninghouder. Na vaststellen van de afwijking (non-conformiteit) door de type A inspectie-instelling kan het bedrijf als vergunninghouder de volgende acties ondernemen:

- het bedrijf neemt maatregelen om de geconstateerde afwijkingen op te heffen en meldt (afhankelijk van de aard van de afwijking) aan het bevoegd gezag hoe en binnen welke termijn de afwijking wordt opgeheven of;
- het bedrijf stelt vast, dat de geconstateerde afwijking (al dan niet in het UPD) geformaliseerd moet worden. Bij een kleine wijziging die niet van invloed is op de werking van het VBB-systeem, hoeft het VBB-systeem niet te worden aangepast. Het bedrijf stemt met het bevoegd gezag af op welke wijze de afwijking dient te worden geformaliseerd.

6.4 Regelkring 4: Vijfjaarlijkse beoordeling UPD



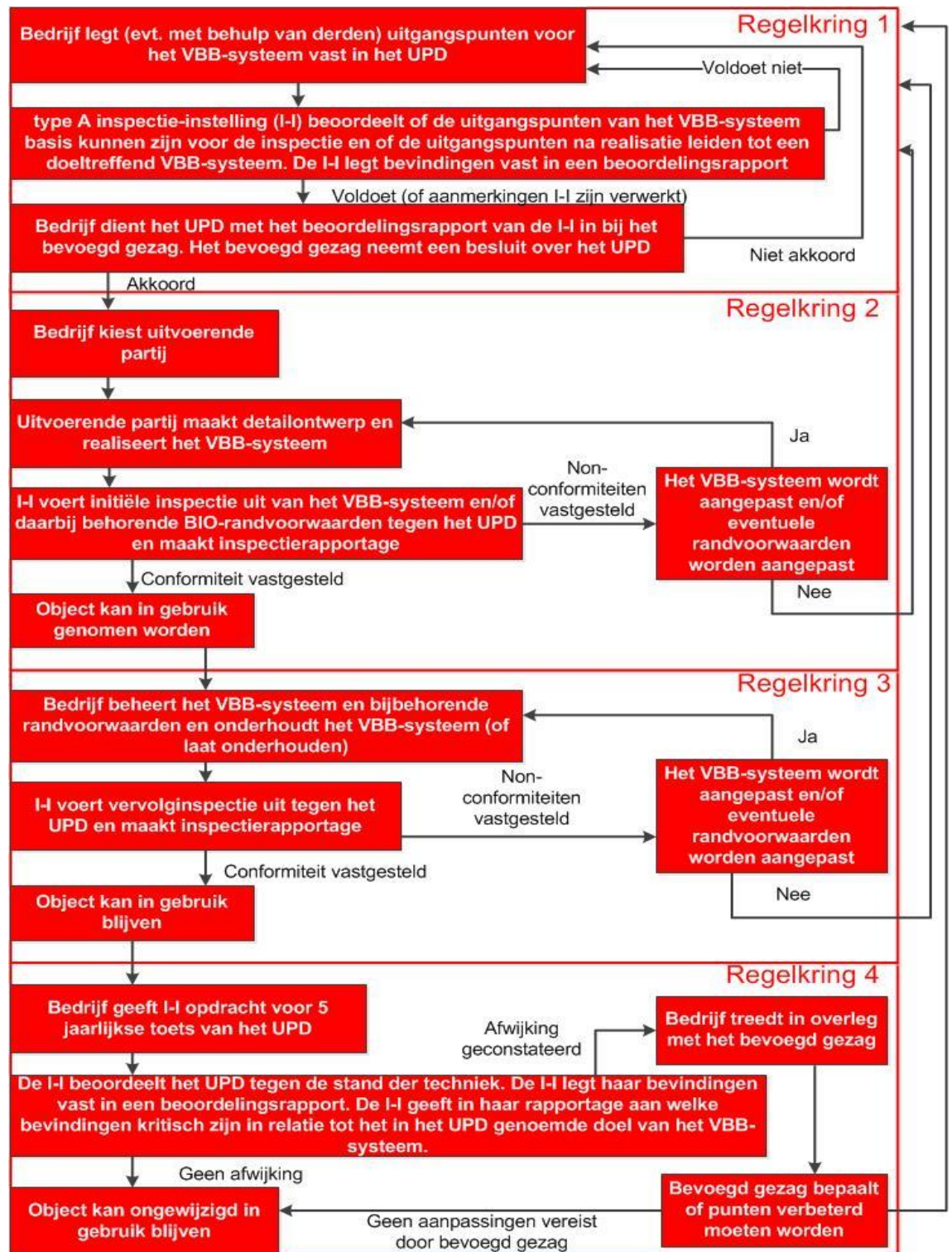
Figuur 6.4 – Vijfjaarlijkse toets UPD

Minimaal eens per vijf jaar beoordeelt de type A inspectie-Instelling of de normen en voorschriften die in het UPD worden genoemd, de actuele stand der techniek weergeven. De stand der techniek is onder andere vastgelegd in normen. Daarnaast kan bij de beoordeling ook gebruik worden gemaakt van gewijzigde inzichten die zijn ontstaan na incidenten of onderzoek. De type A inspectie-Instelling geeft de verschillen aan tussen de normversie die gebruikt is in het goedgekeurde UPD en de normversie die ten tijde van de vijfjaarlijkse toets geldt. Bij de beoordeling wordt rekening gehouden met de in het UPD vastgelegde afwijkingen van de norm. In het beoordelingsrapport van de type A inspectie-instelling is opgenomen waar het UPD niet (meer) in overeenstemming met de stand der techniek is. Tevens wordt een uitspraak gedaan over de invloed van de afwijkingen op de doeltreffendheid van het VBB-systeem. Dit rapport moet beschikbaar zijn voor het bevoegd gezag.

Als er geen afwijkingen worden geconstateerd, kan het VBB-systeem ongewijzigd worden gehandhaafd. Indien er wél afwijkingen worden geconstateerd, treedt het bedrijf in overleg met het bevoegd gezag. In dit overleg kan het bedrijf aangeven op welke wijze de geconstateerde afwijkingen zullen worden opgelost.

Het is vervolgens aan het bevoegd gezag te bepalen of de afwijkingen aanleiding geven tot (organisatorische, bouwkundige e.d.) aanpassing van het UPD e/o aanpassing van het VBB-systeem. Zie verder regelkring 1.

6.5 Regelkringen – totaaloverzicht



7 Inhoud UPD (blauwdruk)

De bijlage bevat in tabelvorm de onderdelen die in het UPD aan de orde moeten komen. In dit hoofdstuk wordt inleidend hierop nadere duiding gegeven.

Grofweg wordt het UPD in zes delen opgesplitst. Deze delen worden als volgt gekenmerkt:

Deel 1: Het bedrijf en de omgeving

In dit deel wordt beschreven hoe het bedrijf is gelegen ten opzichte van de omgeving. Daarbij gaat het om een beknopte omschrijving van de ligging van gebouwen, de bouwkundige en organisatorische zaken. In dit deel wordt ook een opsomming gegeven van de opgeslagen stoffen en de wijze waarop zij verpakt en opgeslagen zijn.

Deel 2: Het wettelijk kader

Op de inrichting en op haar activiteiten is wetgeving van toepassing. In dit deel wordt weergegeven welke wetgeving van toepassing is, welke vergunningen zijn verleend en welke vergunningsvoorschriften relevant zijn voor doeltreffende werking van het VBB-systeem.

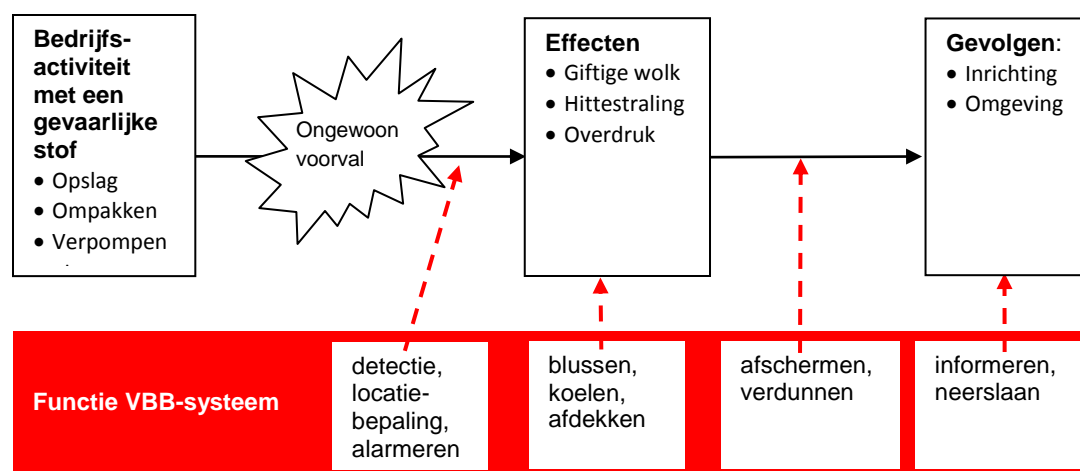
Deel 3: Keuze VBB-systeem

In deel 1 is beschreven hoe de inrichting is opgebouwd, hoe de omgeving van de inrichting eruit ziet en welke gevaarlijke stoffen aanwezig zijn. In deel 3 wordt beschreven welke scenario's optreden als zich een ongewoon voorval met gevaarlijke stoffen voordoet en welke effecten en gevolgen daarbij ontstaan. In een aantal PGS-richtlijnen, zoals PGS 15 en PGS 29, zijn de scenario's die zich kunnen voordoen beschreven. Deze scenario's moeten worden beschouwd in deel 3.

Een scenariobeschrijving in deel 3 bestaat uit een stapsgewijze beschrijving van alle reële gebeurtenissen die in de tijd plaatsvinden na het ontstaan van een 'ongewoon voorval'. Van belang is te benoemen welke mogelijke effecten en gevolgen daarbij ontstaan voor de omgeving. In de scenariobeschrijving moeten ook BIO-maatregelen verwerkt worden die een bijdrage leveren aan het doeltreffend functioneren van het VBB-systeem. In de scenariobeschrijving worden ook de eventuele reacties beschreven die plaatsvinden tussen gevaarlijke stoffen en stoffen die daarmee reageren, zoals bijvoorbeeld reactie van water met kunstmest, afbreken van schuim, zuurstof genererende stoffen, polaire stoffen enz.

Als alle scenario's, effecten en gevolgen in beeld zijn gebracht wordt de keuze voor een VBB-systeem of een combinatie van VBB-systemen bepaald. Bij de keuzebepaling wordt beoordeeld op welk moment in een scenario het VBB-systeem ingrijpt, zoals schematisch weergegeven is in figuur 7.1. De voorbeelden in de figuur zijn illustratief en moeten voor elke situatie bepaald worden aan de hand van de werkelijke scenario's ter plaatse.

Als een VBB-systeem of combinatie van VBB-systemen is bepaald kan het uiteindelijke doel of de uiteindelijke doelen worden beschreven.



Figuur 7.1 – Schematisch overzicht van functies van VBB-systemen

Deel 4: Beschrijving VBB-systeem

In deel 3 is een keuze gemaakt voor een VBB-systeem dat adequaat ingrijpt bij gebeurtenissen in de scenario's die kunnen optreden als gevolg van een activiteit met gevaarlijke stoffen. De uitgangspunten ten behoeve van de technische uitvoering van het VBB-systeem worden in dit deel beschreven inclusief een verwijzing naar de normen of overige relevante technische documentatie.

Deel 5: Hoe wordt de goede werking van het gehele systeem gegarandeerd?

Het VBB-systeem moet voor onbepaalde tijd (tijdens het bestaan van de bedrijfsactiviteiten) aanwezig zijn zoals in de vergunning is bepaald. Gedurende de levensduur moet deze blijven functioneren volgens de ontwerpspecificaties. Om dit te bereiken wordt in dit deel van het UPD beschreven hoe de goede werking van het gehele systeem door middel van beheer en onderhoud wordt bereikt.

Dit betreft ook het gepland (deels) niet beschikbaar zijn van het VBB-systeem bij bijv. onderhoud of inspectie.

Ondanks adequaat beheer en onderhoud blijft altijd een restrisico over waarbij het VBB-systeem niet doet wat ervan verwacht wordt. Het is daarom van belang dat vooraf nagedacht wordt hoe gehandeld moet worden bij dergelijke situaties. Hierbij kan worden gedacht aan bijvoorbeeld het (tijdelijk) niet beschikbaar zijn van het blusmiddel (na ongewenste activering van het VBB-systeem, lekkage enz.). In het UPD wordt daarom beschreven wat de consequenties zijn als het VBB-systeem niet of niet volledig functioneert en welke (BIO-) maatregelen op voorhand genomen worden.

Deel 6: Bijlagen

Aan het UPD kunnen bijlagen worden toegevoegd om de inhoud aan te vullen, zoals tekeningen, stoffenlijst enz.

Let op: De kolom 'voorbeeld' van de bijlage is niet limitatief en illustratief bedoeld. Bij het opstellen van een UPD worden bij de desbetreffende onderdelen in de bijlage uitsluitend alle uitgangspunten beschreven die relevant zijn voor het doeltreffend functioneren van het VBB-systeem.

Bijlagen

Bijlage A Inhoud blauwdruk UPD

Hfdst.	Titel	Voorbeeld
Deel 1: het bedrijf en de omgeving		
1	Beschrijving van de inrichting	<p>Beschrijving van de inrichting (max ½ A4-tje), met vermelding van kenmerkende (productie)processen, grootste algemene risico's:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>ligging van de inrichting in de omgeving;</i> • <i>ligging van de opslagvoorziening ten opzichte van de overige kenmerkende processen/gebouwen op het bedrijfsterrein;</i> • <i>ligging van de in pandige opslag en aangrenzende activiteiten;</i> • <i>aantal aanwezigen in de inrichting;</i> • <i>bedrijfstitijden;</i> • <i>gemeenschappelijke of gedeelde faciliteiten.</i>
2.	Nadere beschrijving van de opslagvoorziening	<p>Bouwkundige zaken met vermelding van bron wettelijke kaders:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>oppervlakten brandcompartimenten, hoogtematen;</i> • <i>aanduiding van WBDBO in minuten tussen brandcompartimenten;</i> • <i>aanduiding van brandwerendheid in minuten van bouwconstructies, zoals wanden, vloeren, dak en draaiende constructieonderdelen, inclusief de draairichting. Brandwerendheid inclusief beproevingscriteria (thermische isolatie, straling enz.);</i> • <i>gevels, wanden, plafonds;</i> • <i>technische en/of elektrische installaties, zoals brandveiligheidssystemen, ventilatiesystemen, riolering, opvangvoorzieningen, bluswaternet;</i> • <i>wijze van opslag: stelling, los op de vloer, stapelhoogtes, vakindeling;</i> • <i>bouwkundige voorzieningen en kwaliteit die specifiek voor het blussysteem aanwezig moeten zijn (bijvoorbeeld bij blusgassystemen lekdichtheid en functionaliteit gedurende levensduur van het gebouw en drukontlastingskleppen bij uitzetten en afkoelen).</i> <p>Organisatorische zaken:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>beschrijving van de bezetting tijdens bedrijfstitijden;</i> • <i>bedrijfsprocessen, opslag magazijn, ontvangst goederen, keuring/monsternamen, inname goederen (transportmiddelen enz), opslag (stellingen), uitgifte goederen (gebruikte apparatuur, wikkelmachine's enz.).</i>
3.	Opgeslagen stoffen	<p>Overzicht van gevaarlijke stoffen, inclusief de extra beperkingen, die opgelegd zijn door de keuze van het VBB-systeem.</p> <p>Eventueel andere stoffen met opgaaf van redenen en onderbouwing dat dit veilig kan met het gekozen VBB-systeem (bijv. koopmansgoederen, additieven enz.) die opgeslagen worden met inbegrip van:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>chemische naam inclusief de gevaarseigenschappen ;</i> • <i>een beschrijving van de verpakkingsoorten (verpakkingsgroepen conform ADR);</i>

		<ul style="list-style-type: none"> • <i>vermelding van hoeveelheden (gevaarlijke) stoffen die worden opgeslagen;</i> • <i>opslaglocatie;</i> • <i>opslagcondities (zoals temperatuur).</i>
Deel 2: het wettelijk kader		
4.	Vergunningen, overig wettelijk kader (voor zover relevant):	<ul style="list-style-type: none"> • Beschrijving geldende wet- en regelgeving in relatie tot bedrijfsactiviteiten met gevaarlijke stoffen, voor zover relevant voor het VBB-systeem, zoals bouwvergunning, omgevingsvergunning, activiteitenbesluit. • Beschrijving van de in de vergunning opgenomen gelijkwaardigheid.
Deel 3: Keuze VBB-systeem		
5.	Scenariobeschrijvingen	Overzicht van alle scenario's die binnen het bedrijf kunnen plaatsvinden als gevolg van een ongewoon voorval met een activiteit met gevaarlijke stoffen.
6.	Verantwoording keuze voor een VBB-systeem	Beschrijf welke effecten en gevolgen van belang zijn geweest in de scenario-inventarisatie die uiteindelijk hebben geleid tot de keuze van het VBB-systeem.
7.	Doel van het VBB-systeem	<p>Een beschrijving van het doel van het VBB-systeem, zoals:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>een beginnende brand in een vroeg stadium detecteren;</i> • <i>een beginnende brand in een vroeg stadium signaleren;</i> • <i>een beginnende brand in een vroeg stadium lokaliseren;</i> • <i>tijdig in werking stellen van automatische en niet-automatische brandbeveiligingsvoorzieningen;</i> • <i>tijdig geven van voldoende akoestische en of optische informatie om veilig vluchten van mens en dier te initiëren en te faciliteren. Tijdig in werking stellen van een ontruimingsalarm als bedoeld in NEN 2575;</i> • <i>of een alarm of storing direct wordt doorgemeldt naar de (regionale) meldkamer;</i> • <i>een beginnende brand in een vroeg stadium blussen;</i> • <i>het verhogen van de bescherming van een bouwwerk en/of object waardoor de kans op branduitbreiding, branddoorslag en brandoverslag wordt voorkomen of beperkt. Hierdoor wordt escalatie van een brand in een gevaarlijke stoffenopslag en daarbuiten voorkomen en ongevallen bij brand en schade aan het bouwwerk wordt voorkomen of beperkt;</i> • <i>uitdamping van een brandbare plas wordt gestopt;.</i> • <i>beperken of voorkomen van verspreiding van een giftige wolk.</i> <p>Zie verder paragraaf 4.8.2 van PGS 15:2016</p>
Deel 4: Beschrijving VBB-systeem		
8.	Beschrijving van het VBB-systeem	<p>Technische beschrijving van de installatie op hoofdlijnen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>ten minste te onderscheiden functies: detectie, sturen, blussen, ventileren;</i> • <i>beschrijving van voor goede/doeltreffende werking relevante onderdelen van de installatie met technische gegevens, waaronder gekozen ontwerp en norm, uitgangspunten die de grootte en capaciteit van het systeem bepalen, eventuele afwijkingen van de norm e/o gelijkwaardige oplossingen met de reden en onderbouwing dat het in dit geval ook (brand)veilig kan</i>

		<p>worden toegepast;</p> <ul style="list-style-type: none"> • bij keuze van delen van verschillende normen, de specifieke reden hiervan opgeven; • bluswatervoorziening, brandweeringangen, brandweerpanelen, benodigde vakindeling; benodigde voorraad blusmiddel (inclusief onderbouwing voor de benodigde hoeveelheid). • eventueel andere aanwezige VBB-systemen die mogelijk kunnen interfereren; • een overzicht van voor het VBB-systeem relevante technische documenten.
Deel 5: Borging goede werking van het gehele systeem		
9.	Beschrijving van het onderhoud en beheer van het VBB-systeem	<ul style="list-style-type: none"> • hoe wordt de installatie gebruikt? • hoe is het onderhoud geregeld? • wijze van registratie van resultaten (logboek of geautomatiseerd)? • (optioneel: al dan niet een beschrijving of de installatie gecertificeerd is en zo ja volgens welke norm/schema). • hoe wordt toezicht en onderhoud van bouwkundige voorzieningen geregeld en vastgelegd.
10.	Beschrijving organisatorische maatregelen	<ul style="list-style-type: none"> • beschrijving deskundigheid personeel en op welke wijze deze wordt onderhouden (opleiding, training);. • toegang tot de opslagvoorziening; • bediening- alarm/blusinstallaties; • spill procedures; • controle ronden (actief periodiek toezicht op de uitgangspunten en schade aan stellingen, insluitsystemen, het VBB-systeem of BIO componenten); • alarmprocedures; • korte omschrijving noodorganisatie (eventueel noodplan als bijlage bijvoegen of naar verwijzen i.v.m. actualiteit); • borging vrije ruimte rond object (ivm WBDBO en bereikbaarheid).
11.	Beoordeling door Inspectie-A instelling	Beschreven moet worden of en zo ja hoe de beoordeling van de Inspectie A instelling in het UPD is verwerkt. Als dit relevant is opnieuw laten inspecteren voordat het UPD opgestuurd wordt naar het bevoegd gezag.
12.	Tijdelijk niet doeltreffend zijn van het VBB-systeem	Beschrijf welke BIO- maatregelen op voorhand genomen worden om een (gelijkwaardig) veilige situatie te garanderen op het moment dat het VBB-systeem geheel of gedeeltelijk niet functioneert.
Deel 6: Bijlagen		
13.	Bijlagen	<ul style="list-style-type: none"> • overzicht / situatietekening bedrijf; • plattegrond opslagvoorziening; • relevante tekeningen zoals bouwkundige e/o installatietechnische tekeningen; • stoffenlijst conform PGS 15 of geldende regelgeving; • beoordelingsrapport Inspectie-A instelling.
14.	Versiebeheer	Datum , waarbij de wijzigingen en routestap in het kort beschreven worden met de reden hiervoor.

Bijlage B Samenstelling PGS-team UPD

Deelnemer	Organisatie
De heer Mari den Adel	Brenntag
De heer Eddie Alders	VNO-NCW
De heer Willem Jan van der Ark	IPO
De heer Anton van Ballegooijen	VIVB
De heer Cor Eckers	VDS
Mevrouw Jolande Jansen	VNG
De heer Hans de Jong	VDS
De heer Robin Koopmans	Brandweer Nederland
De heer Marc Mergeay	PGS-projectbureau
De heer Ben Quint	Brandweer Nederland
De heer Edwin de Roij (voorzitter)	VNCI
Mevrouw Mandy Taal	RWS
De heer Charles Tangerman	I&M (agendalid)

Bijlage C Begrippenlijst

Accreditatie instantie

Nationale accreditatie instantie als bedoeld in artikel 4, eerste lid, van verordening (EG) nr. 765/2008 van het Europees Parlement en de Raad van de Europese Unie van 9 juli 2008 tot vaststelling van de eisen inzake accreditatie en markttoezicht betreffende het verhandelen van producten en tot intrekking van Verordening (EEG) nr. 339/93 (PbEU L 218);